

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej
pn.: „Program wykrywania zakażeń wirusowego zapalenia wątroby typu C,
wśród mieszkańców miasta Rzeszowa”.**

I. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu ofert jest realizacja programu polityki zdrowotnej pn.: „Program wykrywania zakażeń wirusowego zapalenia wątroby typu C, wśród mieszkańców miasta Rzeszowa”, zwanego dalej „Programem”.
2. Realizacja Programu obejmuje następujące działania i interwencje:
 - 1) zorganizowanie i przeprowadzenie badań przesiewowych w kierunku wykrycia wirusa HCV w populacji mieszkańców Rzeszowa dla grupy do 300 osób,
 - 2) kwalifikację do Programu osób zgłaszających się, w tym sprawdzenie uprawnień do świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, to jest:
 - a) wieku – osoby od 18-go roku życia i starsze (osoby urodzone w 2006 roku i w latach wcześniejszych) i stwierdzenie występowania czynnika/ów ryzyka zakażenia HCV na podstawie Ankiety oceny ryzyka zakażenia HCV stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, stwierdzenie przynajmniej jednego czynnika ryzyka, kwalifikuje osobę do programu,
 - b) obywatelstwa polskiego lub statusu uchodźcy z UKR na podstawie dowodu osobistego lub paszportu i powiadomienia o nadaniu numeru PESEL,
 - c) zameldowania na stałe lub czasowe lub zamieszkania na terenie Rzeszowa na podstawie dowodu osobistego lub pisemnego oświadczenia o zameldowaniu/zamieszkaniu na terenie Rzeszowa,
 - d) oświadczenia o nieleczeniu się z powodu zakażenia wirusem zapalenia wątroby typu C i niebraniu udziału w badaniach przesiewowych w tym zakresie, w ciągu ostatnich 12 miesięcy,
 - e) pisemnej zgody na udział w Programie;
 - 3) wyłączenie z Programu osób:
 - a) u których już wcześniej zdiagnozowano zakażenie wirusem HCV oraz leczących się z tego powodu w lecznictwie ambulatoryjnym lub/i zamkniętym,
 - b) które w ciągu ostatnich 12 miesięcy korzystały z tego typu Programu;
 - 4) przeprowadzenie szkolenia przez koordynatora Programu wśród personelu, który ma kontakt z uczestnikami Programu, we wszystkich zaangażowanych placówkach wykonawcy Programu, celem ujednoczenia sposobu postępowania i przekazania niezbędnej wiedzy do jego realizacji oraz zapewnienia wysokiego poziomu frekwencji w Programie,
 - 5) przeprowadzenie kampanii promocyjno-edukacyjnej o realizacji Programu poprzez środki masowego przekazu (media, internet), skierowaną do badanej populacji, w tym opracowanie i upowszechnienie tematycznych ulotek wśród uczestników Programu i innych osób potencjalnych uczestników programu oraz przygotowanie i wywieszenie plakatów – ogłoszeń o realizacji Programu w swoim podmiocie oraz m.in. Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzeszowie, a także zakładach opieki zdrowotnej (np. przychodnie p.o.z.) i zakładach pracy na terenie Rzeszowa,
 - 6) opracowanie graficzno-komputerowe spotu nt. zakażeń HCV i zapobiegania im, grup ryzyka oraz promującego program, celem emisji na ekranach LCD w autobusach miejskich,
 - 7) przeprowadzenie z uczestnikami programu Ankiety oceny ryzyka zakażenia HCV i przechowywanie ich w swojej siedzibie,

- 8) wykonanie badań krwi w kierunku obecności przeciwciał anti-HCV zgodnie z obowiązującymi procedurami medycznymi,
 - 9) kierowanie osób z dodatnim (reaktywnym) wynikiem na obecność przeciwciał anti-HCV do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, celem uzyskania skierowania do dalszego leczenia w Poradni Chorób Zakaźnych, w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - 10) edukację indywidualną dotyczącą ryzyka zakażeń HCV i profilaktyki w tym zakresie wraz z przekazaniem tematycznych ulotek,
 - 11) koordynowanie i bieżące monitorowanie programu przez osobę(y) wskazaną(e) przez realizatora Programu,
 - 12) analizę wyników realizacji Programu, prowadzenie sprawozdawczości w formie miesięcznych sprawozdań z realizacji Programu i przygotowanie końcowego, zbiorczego sprawozdania merytorycznego, statystycznego i finansowego,
 - 13) przeprowadzenie ankiety badającej satysfakcję uczestników Programu.
3. Realizatorem Programu będzie/ą wybrany/e w drodze konkursu ofert podmiot/y wykonujący/e działalność leczniczą, spełniający/e następujące wymagania, w tym:
- 1) wymagania formalne:
 - a) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.), wykonywanie działalności leczniczej w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne,
 - b) posiadanie punktów pobrań krwi na terenie Rzeszowa,
 - c) posiadanie medycznego laboratorium diagnostycznego, udzielanie świadczeń w zakresie medycznej diagnostyki laboratoryjnej – badania biochemiczne i immunochemiczne – przeciwciała anti-HCV, lub posiadanie zawartej umowy w zakresie przedmiotowych badań z podwykonawcą,
 - d) posiadanie pomieszczeń i urządzeń niezbędnych do zakresu wykonywanych badań laboratoryjnych oraz zapewnienie personelu i kierownika laboratorium zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2125) i art.17 ust.1 pkt 1-4 i art. 22 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn.zm.),
 - e) zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych w programie wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny, osoby uprawnione do wykonywania czynności medycyny laboratoryjnej w laboratorium zgodnie z art. 4 i art. 5 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2125),
 - f) przedłożenie oferty konkursowej zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale II niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert, na udostępnionym przez Miasto formularzu.
 - 2) pozostałe wymagania:
 - a) zapewnienie dostępności do badań w kilku dniach tygodnia, w tym co najmniej raz w tygodniu w godzinach popołudniowych – minimum do godziny 18.00,
 - b) zapewnienie możliwości wykonania badań bez uprzedniej rejestracji do Programu.
4. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej w formie papierowej, w tym rejestru osób przebadanych w ramach programu, który stanowią ponumerowane ankiety, a także do przekazywania uczestnikom ankiet satysfakcji pacjenta.
5. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest prowadzić, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną w sposób zgodny z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą

z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, a także ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

6. Termin realizacji Programu planowany jest od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2024 r. lub do wyczerpania limitu badań.

II. Założenia ogólne:

1. Wybór realizatora „Programu wykrywania zakażeń wirusowego zapalenia wątroby typu C, wśród mieszkańców miasta Rzeszowa”, dokonany zostanie w drodze konkursu ofert.
2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty spełniające przepisy prawa wymienione w rozdziale I, ust. 3 pkt 1 niniejszego dokumentu, zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem Programu.
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert powoduje ich odrzucenie w całości.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim na komputerze oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Oferenta.
5. Oferta powinna być złożona na udostępnionym przez Miasto formularzu i zawierać wszystkie elementy i załączniki w nim określone.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w złożonym tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.
7. Wszelkie dokumenty, jeśli nie zostaną złożone w oryginałach, winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji Oferenta lub uwierzytelnione przez notariusza.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Prezydent Miasta Rzeszowa zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie oferty zostaną powiadomieni poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa ul. Rynek 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa.

III. Zasady składania ofert:

1. Ofertę można złożyć w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej.
2. Oferty w formie papierowej, przygotowane zgodnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu o konkursie ofert i Szczegółowymi warunkami konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program wykrywania zakażeń wirusowego zapalenia wątroby typu C, wśród mieszkańców miasta Rzeszowa”, należy składać w Urzędzie Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 12 (punkt kancelaryjny) lub w sekretariacie Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. 3 Maja 13 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, do dnia 1 marca 2024 r. do godziny 15:30, tj. w terminie 15 dni od daty ukazania się ogłoszenia, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0050/85/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 15 lutego 2024 r.
3. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Rzeszowa po wyznaczonym terminie, podlegają odrzuceniu bez otwierania.
4. Złożenie oferty jest możliwe również w formie elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Rzeszowa ePUAP:
/umrz/SkrytkaESP
 - 1) Oferta musi zostać złożona w formie pliku z rozszerzeniem „pdf” oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (PDF Advanced Electronic Signature). Plik powinien zawierać nazwę: Oferta na konkurs dot. Programu zapalenia wątroby typu C.pdf.
 - 2) Oferent składając ofertę za pośrednictwem ePUAP zobowiązuje się do prowadzenia dalszej korespondencji w formie elektronicznej

za pośrednictwem ePUAP lub w przypadku problemów technicznych platformy ePUAP uniemożliwiających złożenie pisma, za pomocą poczty elektronicznej (wps@erzeszow.pl).

- 3) Szczegółowe zasady złożenia oferty w sposób elektroniczny znajdują się w załączniku nr 4 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Rzeszowa Nr 0050/85/2024 z dnia 15 lutego 2024 r. - Instrukcja złożenia oferty za pośrednictwem ePUAP.

IV. Termin i tryb oceny ofert:

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rzeszowa, zwana dalej „Komisją”.
2. Komisja rozpatrzy złożone oferty w terminie do 5 dni roboczych od upływu terminu składania ofert, w tym ocena formalna dokonana zostanie w terminie do 4 dni roboczych od upływu terminu zgłaszania ofert.
3. Komisja na posiedzeniu rozpatruje oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Komisja odrzuca oferty nieodpowiadające wymaganiom formalnym określonym w rozdziale I, ust. 3 pkt 1 niniejszego dokumentu lub te, które zostały zgłoszone po wyznaczonym terminie.
5. Komisja przekazuje Oferentom ocenę ofert pod względem formalnym, pisemnie lub elektronicznie na adres e-mail lub przez ePUAP, w terminie do 4 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.

V. Wybór oferty:

1. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji oraz zapisami Szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Kryterium wyboru oferenta będzie:
 - 1) koszt jednostkowy świadczenia brutto – 60 pkt,
 - 2) warunki kadrowe i kwalifikacje osób realizujących program – 10 pkt,
 - 3) wyposażenie zabezpieczone przez oferenta na potrzeby programu – 10 pkt,
 - 4) dostępność do świadczeń udzielanych w ramach programu (ilość dni w tygodniu, godziny przyjęć, w tym co najmniej raz w tygodniu w godzinach popołudniowych – minimum do godz. 18.00) – 10 pkt,
 - 5) deklarowana możliwość wyłączenia przyjmowania pacjentów w ramach programu poza świadczeniami udzielanymi w ramach prowadzonej działalności – 5 pkt,
 - 6) doświadczenie w realizacji profilaktycznych programów zdrowotnych realizowanych we współpracy z administracją publiczną, udokumentowane wykazem projektów – 5 pkt.
3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punktacja końcowa obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji w poszczególnych kryteriach. Komisja wybiera ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.
4. W przypadku, gdy w postępowaniu konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, a Komisja stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie, Prezydent Miasta Rzeszowa może przyjąć tę ofertę.
5. W toku oceny ofert Komisja może:
 - 1) zwrócić się do Oferentów o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści merytorycznych złożonych ofert,
 - 2) wezwać Oferentów do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich w tekście oferty.
6. W przypadku, gdy złożone oferty nie zapewnią właściwego wykonywania świadczeń będących przedmiotem konkursu, Komisja nie przyjmuje żadnej oferty.

VI. Rozstrzygnięcie konkursu ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 5 dni roboczych od terminu określonego dla ich złożenia.
2. Ocena Komisji - protokół z postępowania konkursowego wraz z propozycją wysokości środków na realizację Programu zostanie przekazana Prezydentowi Miasta Rzeszowa, który podejmie decyzję w formie Zarządzenia.
3. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Rzeszowa o wynikach konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
4. Oferenci biorący udział w Konkursie zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu niezwłocznie, w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail lub przez ePUAP.
5. Informacja zawierająca nazwę i miejsce wykonywania świadczeń w ramach Programu wybranego Oferenta/Oferentów zamieszczona zostanie niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa.
6. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania programu polityki zdrowotnej pn.: „Program wykrywania zakażeń wirusowego zapalenia wątroby typu C, wśród mieszkańców miasta Rzeszowa” regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wybranym podmiotem a Prezydentem Miasta Rzeszowa.

VII. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych:

1. Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez wybranego Oferenta, Prezydent Miasta Rzeszowa, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej zawrze umowę z tym Oferentem, który przedstawił kolejną najkorzystniejszą ofertę, według treści protokołu z postępowania konkursowego.
3. Prezydent Miasta Rzeszowa może w każdej chwili odstąpić od zawarcia umowy bez podania przyczyn.
4. Wzór umowy wraz z załącznikami dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz.1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146), przede wszystkim wzór umowy wymienionej w ust. 4.